

Số: /SGDDT-VP
V/v xét tặng danh hiệu
Nhà giáo Nhân dân, Nhà giáo Ưu tú
lần thứ 15 năm 2020

Điện Biên, ngày tháng 12 năm 2019

Kính gửi:

- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Sở Lao động, Thương binh và Xã hội;
- Trường Chính trị tỉnh;
- Các trường Cao đẳng: Kinh tế - Kỹ thuật, Y tế, Nghề Điện Biên;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Các Trung tâm GDNN - GDTX huyện.

Căn cứ Nghị định số 27/2015/NĐ-CP ngày 10/3/2015 của Chính phủ quy định về xét tặng danh hiệu “Nhà giáo Nhân dân”, “Nhà giáo Ưu tú”;

Căn cứ Công văn số 5651/BGDĐT-TĐKT ngày 13/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai xét tặng danh hiệu Nhà giáo Nhân dân, Nhà giáo Ưu tú;

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị xét tặng danh hiệu Nhà giáo Nhân dân, Nhà giáo Ưu tú (NGND, NGU'T) lần thứ 15 năm 2020, cụ thể như sau:

I. Quy định xét tặng danh hiệu NGND, NGU'T lần thứ 15 năm 2020

1. Triển khai Nghị định số 27/2015/NĐ-CP ngày 10/3/2015 của Chính phủ quy định về xét tặng danh hiệu “Nhà giáo Nhân dân”, “Nhà giáo Ưu tú” (gọi tắt là Nghị định số 27/2015/NĐ-CP) đến toàn thể nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục, công chức, viên chức trong đơn vị và yêu cầu các cá nhân nghiên cứu để tham gia xét chọn.

2. Đối tượng, nguyên tắc, tiêu chuẩn, quy trình, thủ tục xét tặng danh hiệu NGND, NGU'T

Thực hiện theo quy định tại Nghị định số 27/2015/NĐ-CP của Chính phủ và Công văn số 5651/BGDĐT-TĐKT ngày 13/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
(Có bản sao kèm theo)

3. Tổ chức xét tặng danh hiệu NGND, NGU'T đảm bảo chính xác, công bằng, công khai, dân chủ và tự nguyện. Chú trọng đối tượng là các nhà giáo trực tiếp nuôi dạy, giảng dạy, nhà giáo là nữ, nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục là người dân tộc ít người, nhà giáo công tác tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn.

Việc xét tặng cần thực hiện đúng đối tượng, đáp ứng đầy đủ các tiêu chuẩn, quy trình, thủ tục và thời gian quy định.

II. Hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGUT

1. Hồ sơ đề nghị xét tặng của cá nhân

- Hồ sơ đề nghị xét tặng của cá nhân xếp theo thứ tự quy định tại Khoản 1 Điều 17 Nghị định số 27/2015/NĐ-CP, gồm: Bản khai thành tích cá nhân; các tài liệu minh chứng kèm theo (lập danh mục các tài liệu minh chứng và đánh số theo thứ tự hướng dẫn tại Điểm b Khoản 1 Điều 17). Lưu ý: Hồ sơ cá nhân không đóng quyển.

- Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

2. Hồ sơ Hội đồng

- Hồ sơ Hội đồng cấp dưới gửi Hội đồng cấp trên xếp theo thứ tự quy định tại Khoản 2 Điều 17 Nghị định số 27/2015/NĐ-CP.

- Tổ Thư ký có trách nhiệm thẩm định hồ sơ báo cáo Hội đồng, trong đó cần nêu rõ các thành tích, số liệu theo tiêu chuẩn xét tặng quy định tại Điều 8, Điều 9 Nghị định số 27/2015/NĐ-CP (mẫu tóm tắt thành tích gửi kèm theo Công văn số 5651/BGDĐT-TĐKT ngày 13/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo).

- Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

III. Kinh phí tổ chức xét tặng

Các cơ quan, đơn vị chủ động xây dựng dự toán kinh phí đề nghị cấp có thẩm quyền cấp kinh phí cho hoạt động xét tặng của Hội đồng theo quy định tại Điều 7 Nghị định số 27/2015/NĐ-CP.

IV. Thời gian nộp hồ sơ

1. Hội đồng cấp cơ sở

- Hội đồng cấp cơ sở của đơn vị, cơ sở giáo dục thuộc cấp huyện nộp Hồ sơ về Hội đồng cấp huyện **trước ngày 19/01/2020**.

- Hội đồng cấp cơ sở của đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo; Sở Lao động, Thương binh và Xã hội; Trường Cao đẳng Y tế nộp hồ sơ về Hội đồng Sở Giáo dục và Đào tạo **trước ngày 19/01/2020**. Đồng thời với việc gửi hồ sơ đề nghị bằng văn bản, các Hội đồng gửi file thành tích cá nhân; tóm tắt thành tích cá nhân, hồ sơ của Hội đồng qua hộp thư điện tử: vanphong.sodienbien@moet.edu.vn

2. Hội đồng cấp huyện (Hội đồng cấp huyện, Hội đồng Sở Giáo dục và Đào tạo); Hội đồng cơ sở: Trường Chính trị tỉnh, Trường Cao đẳng Nghệ, Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật

Nộp hồ sơ về Hội đồng cấp tỉnh (qua Sở Giáo dục và Đào tạo - cơ quan Thường trực Hội đồng) **trước ngày 20/02/2020**. Sở Giáo dục và Đào tạo không tổng hợp đề nghị Hội đồng cấp tỉnh xét tặng cá nhân có hồ sơ không đầy đủ thủ tục, điều kiện và nộp không đúng thời gian quy định.

Nơi nhận (*bản in dấu đỏ và bản mềm*): Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên - Số 867, đường Võ Nguyên Giáp, Phường Mường Thanh, thành phố Điện Biên Phủ, tỉnh Điện Biên; hộp thư điện tử: vanphong.sodienbien@moet.edu.vn.

3. Hội đồng cấp tỉnh

Nộp hồ sơ về Hội đồng Bộ Giáo dục và Đào tạo **trước ngày 20/3/2020**.

Trên đây là hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo về xét tặng danh hiệu NGND, NGU'T lần thứ 15 năm 2020. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị liên hệ với Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Văn phòng, điện thoại: 0215 3831439 hoặc di động: 0834 108180) để được giải đáp./.

Nơi nhận

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- Ban Thi đua Khen thưởng tỉnh;
- Lãnh đạo Sở (HSCV);
- Các phòng CMNV Sở (HSCV);
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Kiên

KẾ HOẠCH THỜI GIAN
XÉT TẶNG NGND, NGƯT LẦN THỨ 15 NĂM 2020

TT	Đơn vị thực hiện		Thời gian nộp hồ sơ	Nơi nộp hồ sơ (Hội đồng cấp trên)
1	Hội đồng cấp cơ sở	Các trường MN, TH, THCS, TTGDNN-GDTX, phòng Lao động, Thương binh và Xã hội	Trước ngày 19/01/2020	Hội đồng cấp huyện
		Các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT; Sở Lao động, Thương binh và Xã hội; Trường Cao đẳng Y tế	Trước ngày 19/01/2020	Hội đồng Sở Giáo dục và Đào tạo
		Trường Chính trị tỉnh, Trường Cao đẳng Nghề, Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật	Trước ngày 20/02/2020	Hội đồng cấp tỉnh (Sở GD ĐT - Cơ quan thường trực)
2	Hội đồng cấp huyện/Hội đồng Sở Giáo dục và Đào tạo	Hội đồng cấp huyện: Trưởng phòng GDĐT tham mưu Chủ tịch UBND cấp huyện quyết định thành lập	Trước ngày 20/02/2020	Hội đồng cấp tỉnh (Sở GD ĐT - Cơ quan thường trực)
		Hội đồng Sở GDĐT: Giám đốc Sở quyết định thành lập Hội đồng	Trước ngày 20/02/2020	Hội đồng cấp tỉnh (Sở GD ĐT - Cơ quan thường trực)
3	Hội đồng cấp tỉnh	- Giám đốc Sở GDĐT tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh thành lập Hội đồng cấp tỉnh - Khi đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, Hội đồng cấp tỉnh xin ý kiến Ban Thường vụ Tỉnh ủy trước khi nộp hồ sơ về Hội đồng Bộ GDĐT	Trước ngày 20/3/2020	Hội đồng Bộ GDĐT

